

Notulen Vergadering Algemeen Bestuur ISD BOL

Datum 02-07-2025
Tijd 18:45 – 20:45
Locatie Gemeentehuis Brunssum spreekkamer B09
Voorzitter Dhr. C.P.G. Wilbach

1 Opening en vaststelling agenda

Notulen:

Dhr. Wilbach opent de AB-vergadering.

2 Verslagen

Ter besluitvorming

Besluit:

Het Algemeen Bestuur besluit de notulen ongewijzigd vast te stellen.

3 Ingekomen stukken en mededelingen

3.1 Opdrachtverlening ISD BOL inzake Dal Vrij Arriva d.d 16-06-2025

Ter kennisname.

Besluit:

Het Algemeen Bestuur besluit kennis te nemen van de 'Opdrachtverlening ISD BOL inzake Dal Vrij Arriva d.d 16-06-2025'.

Notulen:

Dhr. Smeijsters geeft een toelichting op de 'Opdrachtverlening ISD BOL inzake Dal Vrij Arriva d.d 16-06-2025'.

4 Financiën

4.1 Definitieve vaststelling Jaarstukken 2024

Ter besluitvorming.

Besluit:

Het Algemeen Bestuur stelt de jaarstukken 2024 definitief vast.

4.2 Definitieve vaststelling Begroting 2026 inclusief de meerjarenraming 2027–2029

Ter besluitvorming.

Besluit:

Het Algemeen Bestuur stelt de Begroting 2026 inclusief de meerjarenraming 2027–2029 definitief vast.

5 Bedrijfsvoering

5.1 Rechtmatigheidsverantwoording jan. t/m april 2025

Ter besluitvorming.

Besluit:

Het Algemeen Bestuur besluit de rechtmatigheidsverantwoording jan. t/m april 2025 vast te stellen.

Notulen:

Dhr. Smeijsters geeft een toelichting op de rechtmatigheidsverantwoording jan. t/m april 2025.

5.2 Besluit openstellen elektronische toegang bezwaar en klachten 2025

Ter kennisname.

Besluit:

Het Algemeen Bestuur neemt kennis van het besluit om de elektronische toegang bezwaar en klachten 2025 open te stellen.

5.3 Klachtenverordening ISD BOL 2025

Ter besluitvorming.

Besluit:

Het Algemeen Bestuur besluit de 'klachtenverordening ISD BOL 2025' vast te stellen.

Notulen:

Mevrouw Willemsen plaatst een kritische kanttekening bij de bepaling in artikel 8 van de klachtenregeling, waarin staat dat de klachtenbehandelaar een medewerker van ISD BOL is. Zij uit haar zorg over de onafhankelijkheid van de klachtenafhandeling en vraagt zich af of dit niet neerkomt op "de slager die zijn eigen vlees keurt".

De heer Smeijsters reageert hierop door aan te geven dat de klachtenregeling voorschrijft dat de klachtenbehandelaar vanuit de eigen organisatie moet worden aangewezen. Binnen ISD BOL is mevrouw Linders als klachtenbehandelaar aangesteld. Voor het geval een klacht betrekking heeft op mevrouw Linders zelf, treedt de heer Smeijsters op als plaatsvervangend klachtenbehandelaar, zodat de behandeling gewaarborgd blijft.

De heer L'espoir informeert naar de wijzigingen ten opzichte van de eerdere klachtenverordening. De heer Smeijsters licht toe dat de nieuwe regeling in meerdere opzichten is aangescherpt. De voornaamste verandering betreft de versterking van de rechtspositie van klanten. Er is meer aandacht besteed aan zorgvuldige klachtbehandeling en transparante procedures, met als doel de klant meer bescherming te bieden in het geval van onvrede of bezwaar.

5.4 Klachtenregeling ISD BOL 2025

Ter kennisname.

Besluit:

Het Algemeen Bestuur besluit kennis te nemen van de 'klachtenregeling ISD BOL 2025'.

6 Beleid

6.1 Eindevaluatie Landgraaf en tussenevaluatie Brunssum inzake Bijdrage eigen risico zorgverzekeringswet (voorheen TCG) 2024

Ter kennisname.

Besluit:

Het Algemeen Bestuur besluit kennis te nemen van de 'Eindevaluatie Landgraaf en tussenevaluatie Brunssum inzake Bijdrage eigen risico zorgverzekeringswet (voorheen TCG) 2024'.

Notulen:

De heer Smeijsters geeft een nadere toelichting op de *Eindevaluatie Landgraaf* en de *Tussenevaluatie Brunssum* met betrekking tot de regeling *Bijdrage eigen risico Zorgverzekeringswet* (voorheen de regeling Tegemoetkoming Chronisch zieken en Gehandicapten – TCG) voor het jaar 2024.

De heer L'espoir vraagt of in de afwijzingsbrieven bij een afwijzing op grond van het criterium 'woonplaats' expliciet wordt vermeld dat de cliënt zich met de aanvraag moet wenden tot de gemeente waar hij of zij op de peildatum (1

januari) woonachtig was. Dit is relevant, omdat de woonplaats op de peildatum bepalend is voor de verantwoordelijke gemeente in het kader van de regeling. Mevrouw Raats neemt deze vraag in onderzoek en zal hierover terugkoppeling geven. De juiste en duidelijke communicatie in afwijzingsbrieven is van belang om cliënten adequaat te informeren over de vervolgstappen bij een afwijzing.

7 **W.v.t.t.k.**

8 **Sluiting**

Notulen:

Vastgesteld d.d.: 24 september 2025

C.P.G. Wilbach

H.C.A. Smeijsters

Voorzitter AB

Secretaris AB